

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Баргузинский детский сад №1 «Березка»»
671610 с. Баргузин ул. Дзержинского, 23 тел. 8-(30131)-41-700

Согласовано:

На педагогическом совете
От 31.08.2022 г.



ПЛАН РАБОТЫ
На 2022-2023 учебный год
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Баргузинский детский сад №1 «Березка»»

с. Баргузин
2022 г.

Годовой план МБДОУ «Баргузинский детский сад №1 «Березка»» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13), Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.4.3598-20 и на основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2021-2022 учебный год. Дошкольное учреждение работает по основной общеобразовательной программе ДОУ в соответствии с примерной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеева. Особое

внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям. **Цель:** построение работы в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Основные задачи:

Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.

Приобщать детей к культурным ценностям, благочестию и народным традициям посредством объединения усилий родителей и педагогов в нравственном и патриотическом воспитании детей

Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.

Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Предполагаемые результаты:

Дети:

1. Повышение физических показателей детей, снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим годом. Формирование у детей основных представлений и навыков рационального питания и здорового образа жизни.
2. Обогащение игрового опыта детей в разных возрастных группах. Умение детей взаимодействовать коллективно и согласованно, проявляя свою индивидуальность;
3. Развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка, формирование чувства принадлежности к мировому сообществу.
4. Умение детей импровизировать, использовать интонационную выразительность речи, развитие памяти, эмоциональность, развитие творческих способностей детей.

Воспитатели:

1. Высокий уровень проведения утренней гимнастики, физкультурного занятия на прогулке, закаливающих мероприятий после сна. Углубление взаимодействий с семьей по укреплению здоровья детей
2. Высокий уровень знаний о методах формирования нравственных качеств личности ребенка. Умение творчески применять инновационные технологии в работе с детьми по социально-личностному направлению в соответствии с ФГОС ДО.
3. Умение творчески применять инновационные технологии в работе с детьми по социально-личностному направлению.

4.Изучение индивидуальных интересов, потребностей детей, их предпочтений в предметно – пространственной игровой среде и театрализованной деятельности.

Родители:

- 1.Усвоение родителями знаний о здоровом образе жизни, правильная организация режима дня и питания в выходные и праздничные дни.
- 2.Расширение знаний родителей о методах и приемах формирования у дошкольников нравственных качеств формирования личности, расширение кругозора о традициях русского народа
3. Усвоение родителями первоначальных знаний об эстетическом воспитании, совместное участие в проведении мероприятий и конкурсов по художественно-эстетическому циклу.
4. Увеличение активности родителей в совместных выступлениях с детьми, привлечение к пошиву костюмов, изготовлению декораций, организация совместных выставок.

Программное обеспечение МБДОУ:

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г, вступила в силу для СССР от 15.09.1990г)

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

План действий по введению ФГОС (Письмо Минобрнауки РФ и Департамента государственной политики в сфере общего образования от 134 января 2014 года № 08-10)

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования»
Общеобразовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Баргузинский детский сад №1 «Березка»»

Кадровый состав

В ДОУ работают 25 сотрудников, из них 11 педагогических работников и 14 техничек персонал.

Заведующий	старший воспитатель	воспитатели	муз. работник	логопед
1	1	7	1	1

Данные по количественному, качественному составу и стажу работы педагогических работников ДОУ

по педагогическому стажу		по квалификационной категории		по возрасту	
количество лет	количество педагогов чел./ %	квалификационная категория	количество педагогов чел./ %	возраст	количество педагогов чел./ %
1-5	3/ 27%	высшая	0	20-30	1/9%
5-10	2/ 18%	первая	8/ 73%	30-40	3/27%
10-15		Соответствие занимаемой должности		50-60	4/36%
более 20	6/ 54 %	Неаттестованы	3/ 27%	Более 60	3/ 27%

**Курсовая переподготовка по ФГОС ДО:
план на 2022-2023 учебный год**

Ф.И.О. педагога	Курсы повышения квалификации	Сроки	Базовое учреждение
Молчанова О.Е.	Проектирование образовательной деятельности детей с ОВЗ в условиях ДОО. Оказание Первой медицинской помощи	По плану БРИОП	БРИОП

**Обеспечение воспитательно-образовательной деятельности в
соответствии с требованиями ФГОС ДО**

Кадровое обеспечение	Полная укомплектованность образовательного учреждения квалифицированными кадрами - педагогическими, руководящими, обслуживающим и вспомогательным персоналом. Уровень квалификаций педагогических и иных работников образовательного учреждения для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по занимаемым должностям. Педагогические
---------------------------------	---

	<p>работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организацию различных видов деятельности и общения воспитанников; организации образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС; в осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками образовательного учреждения; в методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, владении информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно - образовательном процессе; 100% педагогов прошли к 2021 году курсовую переподготовку, 92 % педагогов участвуют в работе методических мероприятий разного уровня (ОО, района, региона). Имеется специалист, обеспечивающий коррекционную работу с детьми - учитель-логопед</p>
<p>Материально-техническое обеспечение</p>	<p>Территория, здание и помещения образовательного учреждения соответствуют (состояние и содержание) санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электрической безопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников; имеется необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами; участки оснащены необходимым</p>

	<p>игровым и спортивным оборудованием и инвентарем; оснащено помещением для работы медицинской сестры; помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность; имеется здоровьесберегающее оборудование (оборудование, позволяющие удовлетворить потребность воспитанников в движении). Имеется система Wi-fi.</p>
Учебное обеспечение	<p>Организация предметно-развивающей среды образовательного учреждения основывается на требованиях ФГОС, соблюдены принципы информативности, вариативности, полифункциональности, предусматривающие обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования различных составляющих предметно-развивающей среды; педагогической целесообразности, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды, а также обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка; трансформируемость среды: не достаточно обеспечивается возможность изменений предметно-развивающей среды по ситуации, в зависимости от образовательной задачи и иных условий; достаточно соблюдается полоролевая специфика. Предметно-развивающая среда оснащена как общим, так и специфичным материалом для девочек и мальчиков; с учетом принципа интеграции образовательных областей: материалы и оборудование для одной образовательной области могут использоваться и в ходе реализации других областей; с учетом требований к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции, с учетом</p>

	<p>комплексного оснащения воспитательно-образовательного процесса.</p>
<p>Медико-социальное обеспечение</p>	<p>Медицинское обслуживание обеспечивают органы здравоохранения (ГБУЗ детская поликлиника). Медицинский работник наряду с администрацией образовательного учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Образовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинскому работнику.</p>
<p>Психолого-педагогические условия</p>	<p>Реализуется профессиональное взаимодействие педагогов с детьми дошкольного возраста, которое основывается на: субъектном отношении педагога к ребенку; индивидуальном подходе, учете зоны ближайшего развития ребенка; мотивационном подходе; доброжелательном отношении к ребенку.</p> <p>Образовательный процесс в образовательном учреждении включает как совместную деятельность взрослого с детьми, так и свободную самостоятельную деятельность воспитанников. Педагоги умеют организовывать все виды детской деятельности. В качестве ведущей деятельности детей дошкольного возраста признается игровая деятельность, что выдвигает определенные требования к педагогам по организации сюжетно-ролевой и других видов игр воспитанников в детском саду;</p> <p>Реализуется задача сохранения психического здоровья воспитанников, мониторинг их</p>

развития, организации развивающих занятий с детьми, направленных на коррекцию определенных недостатков в их психическом развитии. Обеспечивается единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно-образовательного процесса;

Учитывается гендерная специфика развития детей дошкольного возраста;

Обеспечивается преемственность с основными общеобразовательными программами начального общего образования;

Осуществляется взаимодействие с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребенка, создания равных условий образования детей дошкольного возраста независимо от материального достатка семьи, места проживания, языковой и культурной среды, этнической принадлежности;

ООП имеет направленность на работу с детьми в зоне ближайшего развития и на организацию самостоятельной деятельности воспитанников.

Организационно-методическое сопровождение основной общеобразовательной программы дошкольного образования формируется таким образом, чтобы педагог мог им пользоваться для реализации ее содержания, и содержит подробную информацию, для построения работы с воспитанниками при индивидуальной или групповой работе, а также, при организации самостоятельной деятельности воспитанников;

Соблюдаются требования к взаимодействию образовательного учреждения

(группы) с родителями (законными представителями) воспитанников.

Воспитатели находятся в постоянном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников, объясняя им стратегию и тактику воспитательно-образовательного процесса.

Педагогические и медицинский работник консультируют родителей (законных представителей) по всем вопросам реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Педагоги организуют помощь родителям (законным представителям) по вопросам развития ребенка (в том числе ребенка с ограниченными возможностями здоровья) и совместную деятельность детей и родителей (законных представителей) с целью успешного освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1. Организационно-педагогическая работа

Цель: привести нормативно-правовую базу учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО; создать необходимые условия для повышения квалификации педагогических кадров

№№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.1.	Текущие инструктажи по ОТ ТБ	2 раза в год	Заведующая Завхоз
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующая

1.2.	<p>Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»</p> <p>«Охрана труда и техника безопасности»</p> <p>мероприятиям»</p> <p>«Антитеррористические мероприятия в ДООУ»</p> <p>«Антикоррупционная деятельность МБДОУ»</p>	В течение года	Заведующая Завхоз
1.3.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МБДОУ на 2021-2022 уч.год	В течение года	Заведующая
1.4.	<p>Самообразование:</p> <p>посещение методических объединений педагогов района, семинаров, открытых мероприятий.</p> <p>Повышение квалификации:</p> <p>Курсы БРИОП посетят все педагоги ДОО.</p>	<p>В течение года</p> <p>По графику БРИОП</p>	Воспитатели
1.5.	Аттестация сотрудников	По графику БРИОП	Старший воспитатель
1.6.	<p>Проведение:</p> <p>Рабочих планерок,</p> <p>Инструктажей и других форм информационно-</p>	В течение года	Заведующий, воспитатели

	аналитической деятельности.		
1.7.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
1.8.	Обмен опытом работы-в системе работы методических объединений воспитателей разных возрастных групп	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
1.9.	Оснащение педагогического процесса: -составление комплексно-тематического планирования по каждой возрастной группе -изменения и дополнения к основной общеобразовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	до сентября сентябрь-октябрь	Воспитатели, старший воспитатель
1.10.	Изучение нормативных документов	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
1.11.	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории МБДОУ	По мере необходимости	Завхоз

1.12.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2021-2022 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	май	Заведующий, старший воспитатель
1.13.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2021 года	май	Заведующий, старший воспитатель
1.14.	Смотр готовности МБДОУ к новому учебному году	август	Заведующий

2. Работа с кадрами

Цель: объединить усилия коллектива МБДОУ для повышения уровня воспитательно - образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

Педсовет №1 (установочный)

Основные направления работы на 2022-2023 учебный год

Цель: активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы МБДОУ. Познакомить с итогами деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.

Август

1. Подведение итогов летнего оздоровительного периода	Заведующий
---	------------

2.Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом МБДОУ на 2021-2022 учебный год и утверждение	Заведующий
3.Утверждение расписания организованной образовательной деятельности и режима дня в МБДОУ на 2022-2023 уч. год	Старший воспитатель
4.Утверждение графиков занятий, графиков работы администрации ДОУ на 2022-2023уч. Год	Старший воспитатель
5.Комплектование групп детского сада и расстановка кадров	Заведующий
6. Утверждение рабочих программ педагогов.	Старший воспитатель
7.Утверждение учебного плана и календарного графика на 2022-2023 учебный год	Старший воспитатель
8. Утверждение состава аттестационной комиссии МБДОУ	Заведующая
9.Утверждение комплексно-тематического плана образовательной деятельности, плана работы по пожарной безопасности и ПДД	Старший воспитатель
10. Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ.	Старший воспитатель
11.Ознакомление и принятие корректировок ООП ДО на 2022- 2023 учебный год	Старший воспитатель
12. Готовность МБДОУ к началу учебного года	Заведующий

Педсовет №2

«Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников».

Цель: совершенствование форм физического развития и укрепление здоровья детей, формирование основ безопасной жизнедеятельности

Ноябрь

1.Выступление заведующей МБДОУ об актуальности темы	Заведующий
2.Доклад из опыта работы «Организация и использование прогулок в оздоровлении дошкольников»	Старший воспитатель
3. Доклад из опыта работы «Использование здоровьесберегающих технологий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников»	Воспитатель Молчанова О.Е.
4. Питание детей – залог здоровья	Медицинская сестра
5. Как уберечь себя от острых респираторных заболеваний	Медицинская сестра
6. Развитие двигательной активности у дошкольников средствами логоритмики	Логопед Тогмитова Л.Ж.
7. Система работы в МБДОУ в процессе развития навыков безопасного поведения в быту, природе, на улице. Предупреждение несчастных случаев и травматизма воспитанников в осенне-зимний период 2021-2022 уч. Года	Старший воспитатель
8. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме МБДОУ»	Старший воспитатель
9. Охрана жизни и здоровья детей	Заведующая

Педсовет №3

"Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО"

Январь

1. Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ.	Старший воспитатель
2. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок	Воспитатель Никитина М.Н.
3. «Музейная педагогика в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»	Воспитатель Молчанова О.Е.
4. Итоги тематического контроля «Формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников, посредством организации образовательной деятельности.»	Старший воспитатель
5. Отчеты педагогов по самообразованию, выполнению поставленных на учебный год задач.	Педагоги МБДОУ
6. Охрана жизни и здоровья детей	Заведующий

Педсовет № 4

Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения.

Цель: внедрение технологии проектирования в деятельность дошкольного учреждения.

Март

1. Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения.	Старший воспитатель
2. Педагогическая импровизация «Кто хочет стать знатоком проектного метода»	Воспитатель Шадрина И.И.
3. Виды проектов, используемых в работе дошкольного учреждения.	Глаголева Г.А.
5.Реализация работы проектной деятельности Обмен опытом воспитателей групп.	Воспитатели групп Глаголева Г.А.(Мандалотерапия) Шадрина И.И.(Оригами) Молчанова О.Е (Финансовая грамотность)
6.Охрана жизни и здоровья детей	Заведующий

Педсовет №5 Итоговый педсовет

Оценка деятельности коллектива МБДОУ за 2022-2023 учебный год

Цель: повышение уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

Май

1.«О наших успехах» - отчет воспитателей групп, специалистов о проделанной работе за год (проблемы, пути их решения)	Воспитатели групп, учитель-логопед, музыкальный руководитель
2.Результаты готовности выпускников к обучению в школе.	Старший воспитатель

3. Система работы в летний период. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Заведующая
4. Изучение нормативных документов. Положение и приказ о комплектовании	Заведующий МБДОУ
5. Анализ выполнения годового плана. О плане работы на следующий учебный год	Старший воспитатель
6. Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости	Медицинский работник
7. Перспективы на 2023-2024 учебный год	Анкетирование

2.2. Открытые просмотры

Цель: способствовать обогащению знаний; развивать инициативу педагогов, творчество; способствовать совершенствованию педагогической компетентности в вопросах построения и проведения ООД.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Музыкальное мероприятие, посвященное Дню знаний	сентябрь	Муз.руководитель воспитатели
2	Тематический праздник «Вот и Осень к нам пришла»	октябрь	Муз.руководитель воспитатели
3.	Просмотр образовательной деятельности по физическому развитию (все возрастные группы)	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели

4.	Просмотр проведения прогулок (все возрастные группы)	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
5.	Тематический праздник «День Мамы»	ноябрь	Муз.руководитель Воспитатели
6.	Просмотр образовательной деятельности по патриотическому воспитанию (все возрастные группы)	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Просмотр развитие речи детей дошкольного возраста в игровой деятельности	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
8.	Тематический праздник «Новый год»	декабрь	Муз.руководители Воспитатели
9.	Тематический праздник «Сагаалган»	февраль	Муз.руководители Воспитатели
10.	Тематический досуг «День защитника Отечества»	февраль	Муз.руководители Воспитатели
11.	Просмотр образовательной деятельности по проектной деятельности (все возрастные группы)	февраль	Старший воспитатель, воспитатели

12.	Просмотр центров патриотического воспитания (все возрастные группы)	февраль	Старший воспитатель, воспитатели
13	Просмотр ООД во 2 младшей и средней группе (по плану педагога)	Март (третья неделя)	Старший воспитатель, воспитатели
14	Просмотр ООД встаршей и подготовительной группах (по плану педагога)	Март (четвертая неделя)	Старший воспитатель, воспитатели
15.	Тематический праздник «Мамин день»	март	Муз.руководители Воспитатели
16.	Тематический праздник «Масленица»	март	Муз.руководители Воспитатели
17.	Тематический праздник «Пасха»	апрель	Муз.руководители Воспитатели
18.	Тематические занятия «День Космонавтики»	апрель	Воспитатели
19.	Тематический праздник для выпускников «Расставаться настала пора»	май	Муз.руководители Воспитатели
20.	Спортивные развлечения, досуги	В течение года	Старший воспитатель, педагоги

21.	Музыкальные и театрализованные представления	В течение года	Муз.руководители Воспитатели
22.	Тематический праздник «День защиты детей»	июнь	Муз.руководители Воспитатели

2.3.Консультации, семинары-практикумы

Консультации для воспитателей:

Цель: повышение квалификации педагогов через глубокое и систематическое изучение проблем педагогики, психологии и методики; подкрепление теоретических знаний практическими примерами из практики работы; развитие творчества и фантазии.

№	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Нормативно-правовые вопросы организации работы МБДОУ	В течение года	Заведующий
2.	Планирование детских деятельностей в соответствии с ФГОС. Обсуждение единой системы планирования работы педагогов МБДОУ	сентябрь	Старший воспитатель
3	Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС	ноябрь	Воспитатели

5.	Активность ребенка – залог здоровья	октябрь	Воспитатели
6.	Развитие проектной деятельности детей через наблюдения в природе.	декабрь	Воспитатели средней, старшей, подготовительных групп
7.	Требования к планируемым образовательным результатам в виде целевых ориентиров в соответствии с ФГОС ДО	ноябрь	Старший воспитатель
8.	Как работать над самообразованием. Индивидуальные консультации для молодых педагогов.	октябрь	Старший воспитатель
9.	Значение занимательного математического материала для всестороннего развития детей	октябрь	Воспитатели
10.	Роль проектной деятельности на развитие речи и моторики у детей	январь	Воспитатели
11.	Особенности работы с детьми в летний период	май	Старший воспитатель
12.	Почему ребенок говорит неправильно	апрель	Логопед
13.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	май	Заведующий МБДОУ

14.	Эффективность принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции в МБДОУ	апрель	Заведующий МБДОУ
15.	Знакомство детей с правилами пожарной безопасности и ОБЖ, ПДД	сентябрь, ноябрь, апрель	Воспитатели
16.	Формирование связной речи в детском саду и в семье в соответствии с ФГОС ДО	декабрь	Воспитатели
17.	Развитие нравственно-патриотического воспитания детей через художественное слово и театрализацию	январь	Воспитатели
18.	Организация безопасной предметно-пространственной среды, профилактика травматизма у детей дошкольного возраста	март	Воспитатели
19.	Взаимодействие с родителями в группе раннего возраста	январь	Воспитатели Нефедьева Е.О., Дьячкова М.А.
20.	Развитие творческого потенциала дошкольников путем интеграции музыки и театра.	март	Музыкальный руководитель
21.	Охрана жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий

2.4. Работа с молодыми специалистами

Цель: способствовать более быстрой адаптации молодых специалистов к работе в дошкольном учреждении, побуждать педагогов к активной деятельности

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Знакомство с нормативно-правовой базой учреждения	Сентябрь	Заведующая
2.	Консультация по комплексно-тематическому планированию.	сентябрь	Старший воспитатель
3.	Знакомство с развивающей средой. Организация двигательного режима в разных возрастных группах	сентябрь сентябрь	Старший воспитатель
4.	Оформление и ведение документации в группе	сентябрь	Воспитатели
5.	Собеседование по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы	октябрь	Старший воспитатель
6.	Как провести родительское собрание	октябрь	Воспитатели
7.	Методика проведения праздников в детском саду	ноябрь	Музыкальный руководитель
8.	«Образовательная область «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО	январь	Старший воспитатель
9.	Недопустимость взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	сентябрь	Заведующий МБДОУ

10.	Консультация по теме «Нетрадиционные техники рисования в работе с дошкольниками».	март	Коновалова В.А.
11.	Консультация «Работа с нормативными документами»	Октябрь Январь апрель	Заведующая
12.	Самообразование воспитателя. Выбор методической темы	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель
13.	Как изучать с детьми ПДД. Работа с родителями по соблюдению ПДД	В течение года	Старший воспитатель

2.5.Проверки (тематические, фронтальные)

Цель: оперативная корректировка деятельности воспитателя, оказание целенаправленной помощи воспитателям через разнообразные формы с использованием новых достижений педагогической науки и практики

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Готовность МБДОУ к новому учебному году (состояние групп, наличие учебного и методического материала, игровые зоны, уголки для родителей)	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Тематический контроль «Организация и эффективность работы по развитию	октябрь	Старший воспитатель

	двигательной активности у детей в режиме МБДОУ»		
3.	Тематический контроль «Повышение педагогического мастерства в развитии связной речи детей»	декабрь	Старший воспитатель
4.	Изучение адаптации детей вновь набранных групп к условиям МБДОУ	Сентябрь-ноябрь	Воспитатели
5.	Состояние проведения проектной деятельности в детском саду.	февраль	Старший воспитатель

2.6.Смотры-конкурсы, выставки

Цель: Демонстрация и оценка творческих достижений педагогов.

Способствовать слаженности в работе педагогического коллектива, достижению позитивных результатов в развитии детей.

Предоставление возможности оценивать результаты путем сравнения своих способностей с другими.

№	Тема	дата	Ответственный
1.	Подготовка МБДОУ к новому учебному году	сентябрь	Заведующий МБДОУ
2.	Участие в смотре-конкурсе «Волшебница Осень»	октябрь	Воспитатели
3	Фотовыставка «Милая мама моя»	ноябрь	Воспитатели
4	Участие во внутрисадовских, муниципальных, региональных,	В течение года	Старший воспитатель, музыкальный

	всероссийских, международных конкурсах конкурсах		руководитель, воспитатели
5	Акция «Покормите птиц зимой»	декабрь	Воспитатели
6	Смотр- конкурс «Зимний участок»	декабрь	Воспитатели
6	Участие в региональном смотре-конкурсе детских поделок и рисунков по пожарной безопасности и ПДД	В течение года	Воспитатели
7	Смотр –конкурс на лучшее оформление групп к Новому году	декабрь	Старший воспитатель
8	Районный смотр-конкурс «Город мастеров»	март-апрель	Музыкальные руководители
9	Смотр на лучший уголок по нравственно-патриотическому воспитанию	март	Старший воспитатель
10	Фотовыставка «Край любимый и родной»	Осень, зима, весна.	воспитатели
11	Выставки рисунков (совместно дети и родители) по временам года	в течение года	Воспитатели

2.7. Взаимодействие с семьями воспитанников

Цель: ознакомление родителей с задачами, содержанием и методами воспитания детей, преодоления их поверхностного суждения о роли

детского сада, оказание практической помощи семье в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, привлечению родителей к процессу совместного воспитания и развития ребенка.

№	Мероприятие	Дата	ответственный
2.	Групповые родительские собрания	в течение года	Заведующий МБДОУ, воспитатели
3.	<p>Оформление консультативного материала для родителей:</p> <p>«Ребенок на пороге школы»</p> <p>«Чтобы не было беды»</p> <p>(информация для родителей и детей по ОБЖ)</p> <p>«Здоровье и правильное питание»</p> <p>«Формула правильного питания»</p> <p>«Развивающие игры»</p> <p>«Создание комфортного климата дома и в детском саду»</p> <p>«Здоровье дошкольника»</p> <p>«Пожарная безопасность»</p> <p>«Соблюдаем правила дорожного движения»</p>	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Общее родительское собрание «Задачи	ноябрь	Зав. МБДОУ, воспитатели.

	образовательной работы на учебный год»		
6.	Консультация «Физическая активность детей в семье»	ноябрь	Воспитатели
7..	Неделя детского творчества «Театр и дети»	март	Старший воспитатель, воспитатель
	День открытых дверей (физическое воспитание)	декабрь	воспитатели музыкальный руководитель
	Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада»	май	Старший воспитатель
	День здоровья	2 раза в год	Октябрь, апрель
8.	Консультация «Нужны ли ребенку компьютерные игры»	ноябрь	Воспитатели
9.	Консультация «Главные правила безопасности детей в детском саду и дома»	Апрель	Воспитатели
10.	Консультация «Почему ребенку нужна игра?»	Март	Воспитатели
11.	Анкетирование родителей «Хороший ли вы отец?» «Особенности воспитания ребенка в семье, его склонности, интересы»	В течение года	воспитатели

	«Мнение родителей о работе МБДОУ» «Экологическое воспитание детей»		
12.	Совместное проведение с детьми праздников и досуга: - Новый год - Сагалгаан - День здоровья - 8 Марта - выпуск в школу	по плану	Зав. МБДОУ, Старший воспитатель музыкальный руководитель, Воспитатели
13.	Консультация «Компьютер в жизни дошкольника»	декабрь	Воспитатели

2.8. Тематика групповых родительских собраний

№№	Тема собрания	сроки
Младшие группы		
1.	«Малыш пошел в детский сад» Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. Знакомство с нормативными документами по антикоррупции.	сентябрь
2.	Развитие познавательных интересов и любознательности. Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих	декабрь

	устройств в автомобилях Вопросы пожарной безопасности.	
3.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника	март
4.	По итогам года. С показом музыкального развлечения	май
Средняя группа		
1.	Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи образования. Памятки для родителей по антитеррору.	сентябрь
2.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника . Особенности обучения детей дошкольного возраста ПДД и пожарной безопасности	декабрь
3.	Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях	март
4.	По итогам года. ООД по ФЭМП	май
Старшая группа		
1.	Особенности развития ребенка шестого года жизни и основные задачи образования. Работа по обучающей программе «Разговор о правильном питании». Советы родителям по организации правильного питания	сентябрь

	детей. Распространение буклетов для родителей «Здоровые дети».	
2.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника . Совместная деятельность взрослого и ребенка- путь к развитию социальной компетентности малыша»	декабрь
3.	Как знания по ОБЖ превратить в навыки? Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная безопасность. Действия по террористическим угрозам.	март
4.	По итогам года. Показ ООД.	май
Подготовительные к школе группы		
1.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника Ваш ребенок пойдет в школу.	сентябрь
2.	Психологическая готовность ребенка к школе в соответствии с ФГОС	декабрь
3.	Быть здоровым – стильно, модно! Полезные советы для родителей по формированию здорового образа жизни Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная и дорожная безопасность.	март
4.	Компьютер в жизни дошкольника. Информационная безопасность.	май

Профилактика компьютерной зависимости у ребенка

3.Собрания трудового коллектива

Цель:Определение основных направлений развития системы дошкольного образования. Сплочение коллектива, решение общих и актуальных для всего коллектива проблем и задач, решение организационных вопросов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Обсуждение актуальных вопросов административной работы: усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, организация питания, организация контрольной деятельности, организация взаимодействия с родителями.</p> <p>Обсуждение кодекса профессиональной этики, антикоррупционные мероприятия в МБДОУ.</p> <p>Выполнение коллективного договора в 2022 году</p> <p>Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в осенне-зимний период</p>	сентябрь	Заведующая завхоз
2.	<p>Организация и содержание работы в летний оздоровительный период.</p> <p>Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей в весенне-летний период</p> <p>Беседа о необходимости использования детских</p>	май	Заведующий, завхоз

<p>удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная и дорожная безопасность.</p> <p>Антитеррористические мероприятия в МБДОУ.</p>		
---	--	--

4. Производственные совещания

Цель: корректировка и решение организационных вопросов

№№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Подготовка к отопительному сезону</p> <p>Подготовка и проведение родительских собраний</p> <p>Вопросы пожарной и дорожной безопасности.</p> <p>Обучение персонала по действиям в ЧС при угрозе террористических актов.</p> <p>Как жить при пандемии.</p> <p>Соблюдение санитарно-гигиенических требований</p>	сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Мед.работник</p>
2.	<p>Анализ соответствия требований СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада</p> <p>Подготовка к отопительному сезону.</p> <p>Проведение месячника по благоустройству территории. Проведение плановой эвакуации</p>	октябрь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>

	Результаты адаптации детей в младших группах		
3.	<p>Темы месяца, определение ответственных за мероприятия;</p> <p>Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье; повышение квалификации педагогических работников. Антикоррупционные мероприятия в МБДОУ.</p> <p>Подготовка к аттестации</p>	ноябрь	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p>
4.	<p>Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности при проведении массовых мероприятий). Утверждение графика утренников</p> <p>Утверждение графика отпусков на 2023 год.</p> <p>Составление графика дежурства работников в новогодних каникулах</p> <p>Антитеррористические мероприятия в МБДОУ</p>	декабрь	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>
5.	<p>Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Профилактика травматизма</p>	январь	Заведующий
6.	Организация работы по охране труда, пожарной	февраль	Заведующий

	<p>безопасности. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проверка питания дошкольников</p> <p>Укрепление материально-технической базы.</p> <p>Проведение плановой эвакуации.</p>		Завхоз
7.	<p>Обозначение направлений и тем месяца. Взаимодействие с родителями по группам.</p> <p>Подготовка к утренникам 8 Марта, их проведение</p>	март	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p>
8.	<p>Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Проведение субботников, завоз песка</p> <p>Проведение плановой эвакуации</p> <p>Текущие инструктажи по ПБ, ОТ и охране жизни и здоровья детей</p>	апрель	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p>
9.	<p>Организация летней оздоровительной работы.</p> <p>Беседа о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная и дорожная безопасность.</p> <p>Проведение</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Завхоз</p> <p>Старший воспитатель</p>

антитеррористических мероприятий.		
Анализ результатов мониторинга. Результаты готовности выпускников подготовительных групп к школьному обучению.		

5.Взаимосвязь в работе МБДОУ и школы

Цель:создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проведение круглого стола на тему «Современные подходы к организации преемственности МБДОУ и школы»	октябрь	Зав. МБДОУ, Старший воспитатель
2.	Проведение родительского собрания в подготовительных группах «Влияние внутрисемейных отношений на личность ребенка»	апрель	Воспитатели, учителя
3.	Тренинг сотрудничества детей и взрослых «Сделаем дома игрушки для елки»	декабрь	Воспитатели, родители
4.	Дискуссионный клуб «О наказаниях»	в течение года	Воспитатели, педагог-психолог
5.	Организация совместно со школой выставки детских рисунков ко Дню Победы.	май	Специалисты, пед. доп. образ.

6.Административно-хозяйственная работы

Цель: создание благоприятных условий для административно-хозяйственной деятельности учреждения. Организация работы по охране труда, охране жизни и здоровья детей

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	август, сентябрь	Заведующий Завхоз
2.	Проверка условий: - готовность ДОУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	август, сентябрь	Заведующий Завхоз
3.	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке мебели и подбору мебели в группы	сентябрь	Заведующий медсестра, воспитатели
4.	Работа по благоустройству территории	в течение года	Заведующий Завхоз, воспитатели

5.	Приобретение мебели. Улучшение МТБ МДБОУ. Приобретение игрового и учебного оборудования	в течение года	Заведующий
6.	Работа по обновлению мягкого инвентаря	в течение года	Заведующий
8.	Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой.	Апрель, май	Завхоз воспитатели
9.	Обеспечение наружного освещения МДОУ	в течение года	Завхоз
10.	Работа по оформлению МБДОУ к Новому году	декабрь	Сотрудники
11.	Участие в субботниках по благоустройству территории МБДОУ.	в течение года	Сотрудники
12.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	2 раза в год	Завхоз
13.	Проведение инвентаризации материальных ценностей	октябрь	Завхоз
14.	Инструктаж педагогов и персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, прогулок	Апрель	Заведующий, завхоз

6.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды

№	содержание	сроки	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров	2022-2023	Заведующий

2.	Приобретение игрушек	2022-2023	Заведующий
3.	Приобретение развивающих игр и учебных пособий	2022-2023	Заведующий
4.	Оформление и обновление информационных стендов	2022-2023	Воспитатели
6.	Создание необходимых центров развития в каждой группе	2022-2023	Воспитатели
7.	Приобретение и обновление материалов по нравственно-патриотическому воспитанию	2022-2023	Воспитатели

6.2. Организационно-технические мероприятия

по улучшению условий и охраны труда

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Обучение сотрудников безопасным методам работы, правилам ОТ	март-апрель	Ответственный по ОТ
2.	Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к новому учебному году»	август	Ответственный по ОТ
3.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением сотрудниками	ежемесячно	Ответственный по ОТ

	правил техники безопасности, норм по ОТ.		
4.	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	ежеквартально	Мед. работник
5.	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдением норм ТОО. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья сотрудников и воспитанников	постоянно	Ответственный по ОТ
6.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительных приборов	2 раза в месяц	Ответственный по ОТ
7.	Систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда совместно с ПК	ежеквартально	Ответственный по ОТ
8.	Проверка санитарного состояния групп	постоянно	Ответственный по ОТ
9.	Проверка безопасности спортивного оборудования и игрового оборудования на участках	август	Ответственный по ОТ
10.	Организация и проведением месячника по пожарной безопасности	По плану ГО ЧС	Ответственный по ОТ, воспитатели

11.	Организация и проведение месячника по предупреждению ДТП Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях	апрель	Ответственный по ОТ, воспитатели
12.	Проведение инструктажа перед новогодними утренниками	декабрь	Ответственный по ОТ
13.	Проверка безопасности прогулочных площадок	постоянно	Ответственный по ОТ,
14.	Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении субботников и при работе на участках по уборке территории	апрель сентябрь октябрь	Ответственный по ОТ
15.	Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОБЖиЗ на новый учебный год	июль-август	Завхоз

Проекты, кружки, темы

(Краткосрочные проекты- в течении года)

ФИО педагога	Проект	Кружок	Тема самообразования
-----------------	--------	--------	-------------------------

Шадрина И.И.	«Мой дом, моя улица, моё село»	«Волшебный квадратик» (пятница)	«Дидактическая игра, как форма развития и обучения детей дошкольного возраста»
Коновалова В.А.	«Эколята»	Веселая гимнастика (четверг)	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»
Дьячкова М.А.	«Птицы родного края»	«В гостях у сказки» (четверг)	«Экологическое воспитание детей младшего дошкольного возраста»
Молчанова О.Е.	«Финансовая грамотность»	«Занимательная математика»	«Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»
Глаголева Г.Л.	«Мандалотерапия »	Су-Джок (четверг)	«Нетрадиционны е техники рисования»
Нефедьева Е.О.	«Все умеют малыши» - Воспитание КГН	«Пластилинография »	«Использование инновационных методик по физическому воспитанию детей в ДОУ»
Никитина М.Н.	«Волшебные кружочки»	«Необыкновенные пальчики»	«Мнемотехника – эффективное средство развития

			связной речи дошкольников»
Оздомиров а Т.М.		«Ложкари», «До-ми-соль-ка» «Веселые нотки»	«Развитие вокальных данных»

Утверждено приказом заведующей №29 от 30.08.2022 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
2022-2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			

<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.2.	<p>Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. 	заведующий	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно
1.2.2.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	
1.2.3.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры 	заведующий	в течение года по мере необходимости

1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	заведующий,	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий,	постоянно

<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	зам. по АХЧ	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;	заведующий,	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация	заведующий, зам. по АХЧ, старший воспитатель	постоянно

	личного приема граждан администрацией ДОУ.		
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	заведующий, старший воспитатель	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	старший воспитатель	начало-конец учебного года
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	заведующий	постоянно

2.4.7.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	заведующий,	2016г.
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	старший воспитатель	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение;	заведующий, старший воспитатель	постоянно

	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия) 		
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	старший воспитатель	декабрь 2016г.
2.4.11.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	старший воспитатель	постоянно
2.4.12.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	старший воспитатель	постоянно
2.4.13.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.14.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующий, старший воспитатель	постоянно
2.4.15.	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционная политика» на официальном сайте ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.16.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ за 2022 год	заведующий	март-апрель 2023г.
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	заведующий	постоянно

2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий, старший воспитатель	постоянно
--------	---	---------------------------------------	-----------

**План
работы по пожарной безопасности
на 2022-2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
<i>Организационные мероприятия</i>			
1.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: - приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность; - приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий
2.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
3.	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий/ Завхоз Старший воспитатель
4.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией	Соответствующая организация/ Завхоз

5.	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	Ежеквартально/по мере необходимости	Завхоз
6.	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Завхоз
7.	Инструктирование персонала по противопожарной безопасности (для вновь принятых работников)	Постоянно	Заведующий/ Завхоз
8.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников.	Регулярно (в соответствии с планом проведения)	Завхоз Воспитатели
9.	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов	Согласно графику	Соответствующая организация/ Завхоз
10.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Соответствующая организация/ Завхоз
<i>Методическая работа</i>			
11.	Разработка и утверждение плана работы по пожарной безопасности	Август	Старший воспитатель/ Заведующий
12.	Проведение инструктажей с работниками	В течении года	Завхоз
13.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий/ Завхоз Старший воспитатель
14.	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	Сентябрь	Старший воспитатель
15.	Консультации: - «Основы пожарной безопасности» - «Эвакуация детей из загоревшегося здания» - «Средства пожаротушения» - «Обеспечение безопасности	В течении года	Старший воспитатель

	ребенка: дома и в общественных местах»; - «Первая помощь при ожогах»; - «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»		
16.	Освещение вопроса по ПБ на педсоветах	По годовому плану	Старший воспитатель/ Воспитатели
<i>Работа с родителями</i>			
17.	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада	Периодически	Старший воспитатель/ Завхоз
18.	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течении года	Воспитатели
19.	Консультации: - «Безопасное поведение» -«Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» -«Правила поведения при пожаре» - «Первая помощь (ожоги, травмы)	В течении года	Старший воспитатель/ медсестра
20.	Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
21.	Памятки «Цикл – Безопасный Новый год»	Декабрь	Старший воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
22.	<i>Образовательные ситуации</i> Познавательное развитие: - «Тили-бом, тили-бом, загорелся Кошкин дом!» - «Фея огня и ее друзья» - «Если в доме пожар. Телефон 01»	Сентябрь	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
23.	<i>Подвижные игры:</i> - «Юный друг пожарных»; - «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!»	В течении года	Воспитатели
24.	<i>Сюжетные игры:</i> Инсценировка «Кошкин дом» «Мы – пожарные!»	В течении года	Воспитатели
25.	<i>Беседы:</i> - «Пожар в лесу?» - «Безопасный дом»	В течении года	Воспитатели младших,

	<ul style="list-style-type: none"> - «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» - «Если дома начался пожар?» - «Что делать если в детском саду пожар?» - «Опасные предметы» - «Знаешь сам – расскажи другому» 		средних, старших и подготовительных к школе групп
26.	<p><i>Художественная литература:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» - Е. Хоринская «Спичка-невеличка» - А. Шевченко «Как ловили уголька» - Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» <p>С. Михалков «Дядя Степа»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Н. Пикулева «Пожарная машина» - Б. Житков «Дым» <p>Загадки, пословицы, поговорки</p>	В течении года	Воспитатели
27.	<p><i>Дидактические игры:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Опасные ситуации»; - «Назови опасные предметы»; - «Служба спасения: 01, 02, 03»; - «Горит – не горит»; - «Кому что нужно для работы?»; 	В течении года	Воспитатели
28.	<p><i>Оформление выставки детских рисунков:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Профессия пожарного» - «Огонь добрый и злой» 	По плану	Старший воспитатель/ Воспитатели/
29.	<p><i>Решение проблемных ситуаций:</i> «Бабушка забыла выключить утюг», «Мама повесила сушить белье над печкой», «В доме зажгли бенгальский огонь» и т.д.</p>	В течении года	Воспитатели
30.	Презентация: «Пожароопасные предметы дома»	Май	Воспитатели средних, старших и подготовительных к школе групп
31.	Изготовление атрибутов, подбор игрушек для игры «Мы пожарные»	В течении года	Воспитатели